



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Герейхановский детский сад»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СУЛЕЙМАН – СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»
368778, с.Герейхановске, ул.Бачханова № 3 , Email/ gereihanovds@mail.ru,

ПРИКАЗ

От 30.08.2024

№16

Об организации питания воспитанников в 2024/25 учебном году

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения“», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи“», положением об организации питания воспитанников, с целью организации сбалансированного питания воспитанников МКДОУ «Герейхановский детский сад»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять в 2024/25 учебном году в дни работы МКДОУ «Герейхановский детский сад» (далее — детский сад) общественное питание воспитанников посредством реализации двухнедельного основного (организованного) меню, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании.

2. Утвердить:

- основное (организованное) меню для воспитанников 3–7 лет (приложение 1);

3. Определить следующий режим питания воспитанников.

Время приема пищи	Приемы пищи в зависимости от режима работы группы	
	10.5 часов	
8.40-9.10	Завтрак	
10:30—10:50	Второй завтрак	
12:00—12:30	Обед	

15:30—15:45	Полдник	

4. Воспитателям групп:

- своевременно представлять работникам пищеблока заявку на фактическое количество питающихся воспитанников;
- вести табель учета приемов горячей пищи воспитанниками по установленной форме;
- проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности информирования (*не менее чем за 24 часа*) об отсутствии воспитанника в детском саду,
- количестве дней отсутствия;
- информировать родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации питания в детском саду, навыках и культуре здорового питания детей.

5. Ответственному за организацию питания Эмирбекову Р.К.

- следить за соблюдением законодательства в сфере общественного питания;
- контролировать выдачу воспитанникам рационов питания;
- ежеквартально составлять и представлять заведующему детским садом отчетность о получении горячего питания воспитанниками;
- ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять отчеты по питанию в централизованную бухгалтерию УО администрации МР «Судейман-стальский район»

6. Делопроизводителю Бабаевой Х.О. в срок до 01.09.2024 ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ



Габибова У.Ю.

С приказом ознакомлены:

Ответственный за организацию питания

Делопроизводитель